



DOSSIER D 'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 08/AONO/C/BOK/CIPM/2026 DU 22/05/2026 PASSE EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LES TRAVAUX DE REHABILITATION DU BLOC ADMINISTRATIF, ACCUEIL ET BLOC D'ACCOUCHEMENT AU CMA DE BOKITO, DANS L'ARRONDISSEMENT DE BOKITO, DEPARTEMENT DU MBAM ET INOUBOU, REGION DU CENTRE;

1- Objet de l'Appel d'Offres:

Le Maire de la commune de Bokito, Autorité Contractante, lance un **APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°08/AONO/C/BOK/CIPM/2026 DU 22/05/2026 PASSE EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LES TRAVAUX DE REHABILITATION DU BLOC ADMINISTRATIF, ACCUEIL ET BLOC D'ACCOUCHEMENT AU CMA DE BOKITO, DANS L'ARRONDISSEMENT DE BOKITO, DEPARTEMENT DU MBAM ET INOUBOU, REGION DU CENTRE;**

Montant: 30 000 000 FCFA

N°	Désignation du Projet	Localité	Unité Administrative	Coût Projet TTC
1.	Réhabilitation du bloc administratif, accueil et bloc d'accouchement au CMA de Bokito.	Bokito	Arrondissement de Bokito	30 000 000 FCFA

2- Consistance des Travaux:

Les travaux comprennent la réalisation des prestations suivantes:

- Travaux préparatoires;
- Charpente et couverture;

- Menuiserie ;
- Peinture ;
- Electricité ;
- Revêtement sols et murs.

3- Participation et Origine :

Le présent Appel d'Offres est ouvert à toutes les Entreprises de Travaux Publics de droit camerounais, justifiant des capacités techniques, financières et juridiques, leur permettant de réaliser les prestations objet du présent Appel d'Offres.

4- Financement :

Le financement des prestations, objet du présent Appel d'Offres National Ouvert est assuré par le BIP MINSANTE. Le montant prévisionnel des travaux est de **Trente millions de francs CFA (30 000 000) Frs CFA.**

5- Consultation du DAO:

Le Dossier d'Appel d'Offres (DAO) peut être consulté ou retiré aux heures ouvrables à la Mairie de Bokito, dès publication du présent avis.

6- Acquisition du DAO:

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu au Service des marchés de la commune de Bokito, sur présentation d'une **quittance de 30.000 francs CFA** versée à la Recette Municipale de Bokito, représentant des frais d'achat du DAO. La quittance d'achat devra préciser :

- Le nom du soumissionnaire
- Le numéro de l'avis d'Appel d'Offres
- Le montant des frais payés

7- Remise des offres :

Les Offres, établies en langue française ou anglaise et en sept (07) exemplaires (un original et 06 copies marquées comme tels) devront parvenir au Service des marchés de la Mairie de Bokito au plus tard le **25/06/2026** à **12 heures précises** contre récépissé et devront porter la mention :

**DOSSIER D 'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N°08/AONO/C/BOK/CIPM/2026 DU 22/05/2026 PASSE EN PROCEDURE
D'URGENCE POUR LES TRAVAUX DE REHABILITATION DU BLOC
ADMINISTRATIF, ACCUEIL ET BLOC D'ACCOUCHEMENT AU
CMA DE BOKITO, DANS L'ARRONDISSEMENT DE BOKITO,
DEPARTEMENT DU MBAM ET INOUBOU, REGION DU CENTRE.**

(A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DEPOUILLEMENT)

8- Pièces Administratives et Recevabilité des Offres :

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission de 600 000 (six cent mille) francs CFA établie par une banque de 1^{er} ordre agréée par le Ministère des Finances et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres ou une quittance de versement dans un compte de consignation au Trésor Public.

NB: les chèques bancaires mêmes certifiés ne sont pas acceptés.

Les pièces administratives requises devront, sous peine de rejet, être impérativement produites en originaux et en copies légalisées par les autorités compétentes et datant de moins de **trois (3) mois**.

9- Ouvertures des Plis:

Elle sera effectuée le **25/06/2026** à **partir de 13 heures** à la salle de réunion de la commune de Bokito apprêtée à cet effet par la Commission Interne de Passation des Marchés Publics.

Les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture des plis ou se faire représenter par une personne dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du DAO.

10- Délai d'Exécution:

Le délai d'exécution prévu pour la réalisation des travaux est de **un (03) mois** à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer les travaux.

11- Délai de validité des Offres:

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pour une période de **quatre-vingt-dix (90) jours** à compter de la date fixée pour la réception des offres.

12- Principaux Critères Eliminatoires:

1. Critères d'évaluation

Elle se fera en trois étapes :

- Vérification de la conformité du dossier administratif de chaque soumissionnaire

- Vérification technique des offres techniquement conformes
- Vérification des offres financières des entreprises dont les offres ont été reconnues techniquement qualifiées et administrativement conformes

A - Critères éliminatoires

En plus des cas d'élimination ou d'irrecevabilité déjà cités à travers le présent DAO, toute offre objet des cas particuliers suivants est également sujette à l'élimination ou à l'irrecevabilité :

1. Dossier non conforme ou incomplet et non régularisée dans les 48 heures après l'ouverture des offres ;
2. La fausse déclaration ou pièce falsifiée ou document scanné ;
3. L'absence ou non-conformité de la caution de soumission timbrée et acquittée à l'ouverture des plis;
4. L'omission, dans le bordereau des prix unitaires, d'un prix quantifié ;
5. La note technique inférieure à 70% de oui est éliminatoire.
6. Absence d'un sous détail des prix(SDP)
7. Absence de la déclaration sur l'honneur du non abandon de chantiers au cours des trois (03) dernières années.
8. Modification d'une quantité dans le DQE, BPU et le sous détail des prix;
9. Absence du récépissé CDEC 48 heures, après l'ouverture des plis.
10. Absence de l'attestation de catégorisation ou liste de catégorisation certifiée.
11. Absence de la capacité financière (minimum égal à 30% du montant de l'offre TTC) requise.

B- Critères essentiels

- Présentation de l'offre
 - Attestation de visite de site signé sur l'honneur par le soumissionnaire ;
 - Rapport de visite de site accompagné des photos.
 - caution de soumission timbrée et acquittée
 - Planning et Délais d'exécution ;
 - La preuve d'acceptation du marché, CCTP et CCAP complété paraphé à chaque page signé et daté à la dernière, précédé de la mention lu et approuvé.
- NB :** La présentation de la catégorisation ou d'une liste certifiée de catégorisation dispense le soumissionnaire à présenter certains éléments (références de l'entreprise, qualité du personnel, moyens logistiques)

L'évaluation des offres techniques sera faite suivant le système binaire (Oui/Non) et sur la base des critères essentiels ci-dessous :

A/- méthodologie d'exécution des travaux

B/- attestation et Rapport de visite du site

C/- présentation du personnel technique clé ou d'encadrement

D/- Capacité financière

E-/ Planning d'exécution des travaux et respect du délai

F/- Références et capacité financière de l'entreprise

G/- Présentation générale de l'offre

N.B:

1/- Les copies de diplômes du personnel d'encadrement devront être certifiées par une autorité compétente ainsi que les cartes grises du matériel roulant ;

2/- L'Attestation de visite de site doit revêtir la signature de l'Ingénieur du Marché ;

3/- Le Rapport de visite de site est signé sur l'honneur.

Seules les offres financières des soumissionnaires ayant obtenu une note technique au moins égale à 80 % de oui seront retenues pour la suite de la procédure d'adjudication.

13- ATTRIBUTION

Les travaux seront attribués au soumissionnaire dont l'offre techniquement qualifiée sera financièrement la moins disante.

Toute offre non présentée en **trois (03)** volumes sera purement et simplement rejetée; il en est de même pour toute offre non conforme au Règlement Particulier du présent Appel d'Offres.

14- Signature de la Lettre - Commande:

A l'issue de l'examen des offres, de la proposition du choix des attributaires par la Commission Interne de Passation des Marchés Publics de Bokito et du choix définitif du Prestataire par l'Autorité Contractante, la Lettre - Commande est souscrite par l'Entrepreneur et signée par l'Autorité Contractante.

15- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au service des marchés publics de la commune de Bokito.

Ampliations :

- ARMP (pour publication et archivage)
- Président CIPM (pour information)
- Affichage (pour information)

Fait à Bokito le 22/05/2026
LE MAIRE
(Autorité contractante)


Amatagana Lachée

- CHRONO/ARCHIVE)

CLIENT: MAYOR OF THE MUNICIPALITY OF BOKITO

CONTRACTING AUTHORITY: MAYOR OF THE COMMUNE OF BOKITO

PROCUREMENT COMMISSION: INTERNAL PROCUREMENT COMMISSION

PUBLIC MARKETS IN THE BOROUGH OF BOKITO

**OPEN NATIONAL CALL FOR TENDERS N ° 08/ AONO / C-BOK / CIPM / 2026 OF
22/05/2026 IN EMERGENCY PROCEDURE FOR THE REABILITATION WORK OF THE
ADMINISTRATIVE BLOCK, RECEPTION AND BIRTH BLOCK AT THE BOKITO CMA,
IN BOKITO SUBDIVISION, MBAM AND INOUBOU DEPARTMENT, CENTER REGION.**

FINANCING: BIP

**BUDGETARY IMPUTATION:
SPENDING AUTHORIZATION:**

TENDER FILE FINANCING: BIP MINSANTE

SUMMARY OF CAD

Piece 1: NOTICE OF OPEN NATIONAL TENDER (A .A.O)

Piece2: GENERAL REGULATIONS OF THE NATIONAL OPEN TENDER (RGAO)

**Piece3: SUPPLEMENTARY REGULATIONS FOR THE NATIONAL OPEN TENDER
(RPAO)**

Piece4: SPECIFIC ADMINISTRATIVE CLAUSES (CCAP)

Piece5: SPECIFIC TECHNICAL CLAUSES (CCTP)

Piece6: FRAMEWORK OF UNIT PRICE SCHEDULE (BPU)

Piece7: FRAMEWORK OF QUANTITATIVE AND ESTIMATED DETAILS (DQE)

Piece8: SUB-PRICE FRAMEWORK (SDP)

Piece9: FORMS AND MODELS TO BE USED

Piece10: PRELIMINARY STUDIES AND DRAWING PLANS

**OPEN NATIONAL CALL FOR TENDERS N ° 08/ AONO / C-BOK / CIPM / 2026 OF
22/05/2026 IN EMERGENCY PROCEDURE FOR THE REABILITATION WORK OF THE
ADMINISTRATIVE BLOCK, RECEPTION AND BIRTH BLOCK AT THE BOKITO CMA,
IN BOKITO SUBDIVISION, MBAM AND INOUBOU DEPARTMENT, CENTER REGION.**

1- Subject of the Invitation to Tender:

Mayor of the municipality of Bokito, Contracting Authority, launches on behalf of the FEICOM a National Tender open national call for tenders OPEN NATIONAL CALL FOR TENDERS N ° 08/ AONO / C-BOK / CIPM / 2026 OF22/05/2026 IN AMERGENCY PROCEDURE FOR THE REABILITATION WORK OF THE ADMINISTRATIVE BLOCK, RECEPTION AND BIRTH BLOCK AT THE BOKITO CMA, IN BOKITO SUBDIVISION, MBAM AND INOUBOU DEPARTMENT, CENTER REGION.

Part I

Indication of Project Locality Unit

Administrative Cost

All taxes included project

1 FOR THE REABILITATION WORK OF THE ADMINISTRATIVE BLOCK, RECEPTION AND BIRTH BLOCK AT THE BOKITO CMA, IN BOKITO SUBDIVISION, MBAM AND INOUBOU DEPARTMENT, CENTER

Amount: 30 000 000 CFA F

Batch	INDICATION OF THE PROJECT	Localities	Administrative unit	Cost of the Project with all taxes included
1-	Réhabilitation du bloc administratif, accueil et bloc d'accouchement au CMA de Bokito.	Bokito	BOKITO SUBDIVISION	30 000 000 CFA F

2- Consistency of the Works:

The works include the provision of the following services:

- site installation;
- Deeping;
- Super structure;
- Wall building;
- Cover whole;
- Paint;

3- Participation and Origin:

This Invitation to tender is open to all Public Works Companies under Cameroonian law, justifying technical, financial and legal capacities, enabling them to provide the services covered by this Invitation to Tender.

4- Financing:

The funding of services, subject of this National Open Tender is provided by the Public Investment Budget of the Ministry of public health for the account of the financial year 2026. The estimated amount of work is thirty millions francs (30 000 000) CFA francs.

5- Consultation of the DAO:

The Tender Documents (DAO) can be consulted or withdrawn during working hours at the Secretariat of the Internal Procurement Commission located at the Town Hall of Bokito, up on publication of this notice.

6- Acquisition of CAD:

The Tender File can be obtained from the municipality of Bokito upon presentation of a receipt for payment to the Public Treasury of the DAO's purchase costs equal to (30,000) francs CFA, issued by the Bokito finance recipe. The purchase receipt must specify:

- The name of the tendered
- The number of the notice of invitation to tender
- The amount of fees paid.

7- Submission of offers:

Offers, drawn up in French or English and in seven (07) copies (one original and 06 copy marked as such) must reach the market service of the municipality of Bokito no later than **25/06/2026 at 12** against receipt and must bear the mention:

**OPEN NATIONAL CALL FOR TENDERS N ° 08/ AONO / C-BOK / CIPM / 2026 OF
22/05/2026 IN AMERGENCY PROCEDURE FOR THE REABILITATION WORK OF THE
ADMINISTRATIVE BLOCK, RECEPTION AND BIRTH BLOCK AT THE BOKITO CMA,
IN BOKITO SUBDIVISION, MBAM AND INOUBOU DEPARTMENT, CENTER REGION.**

**FINANCING: BIP (TO BE OPENED ONLY DURING A
COUNTDOWN)**

8-Administrative Documents and Admissibility of Offers: Each tendered must attach to his administrative documents, a tender deposit of 600,000 (six hundred thousand) CFA francs established by a first-rate bank approved by the Ministry of Finance and valid for ninety (90) days beyond from the original date of validity of the offers or a receipt for payment into a consignment account at the Treasury.

NB: even certified bank checks are not accepted. The required administrative documents must, under pain of rejection, be imperatively produced in originals and legalized copies by the competent authorities and dated less than three (3) months.

9- Fold openings: It will be performed on **25/06/2026** from **1 p.m.** in the acts room of the municipality of Bokito. Bidders can attend this offer opening session or be represented by a duly authorized person with full knowledge of the CAD.

10- Dead Time: The execution time provided for the completion of the work is three (03) months from the date of notification of the Service Order to start the work.

11- Period of Validity of Offers: Bidders remain bound by their offers for a period of Ninety (90) days from the date fixed for the receipt of offers.

12- Main Elimination Criteria:

1-Evaluation criteria

It will be done in three stages.

-Verification of the compliance of the administrative file.

-Technical verification of technically compliant offers.

-Verification of financial offers of companies whose offers have been technically qualified and administratively compliant.

A- Eliminary criteria

In addition to cases of elimination or inadmissibility already cited through this call for tender, any offer object of the following particular cases is also subject to disposal or inadmissibility:

Folder not compliant or incomplete and unregulated within 48h at the opening of the folds.

Misrepresentation or falsified piece or scanned document.

The omission in the unit price slips of a quantified price

- The absence of a sub-detail of prices.

-Non attempt of 70% for all essential criteria

-The absence of the declaration on the honor of non-abandonment of construction sites over the last three (03) years.

- Modification of a quantity in the DQE,BPU and they are detailed

- Absence of the CDEC receipt(Filing and consignment fund)

- The absence of the categorization certificate or the copy of the certified categorization list.

The absence of financial capacity. (30% of amount TTC)

A- Essential criteria

Evaluation of essential qualification criteria will be binary (Yes/No) and based on the following criteria:

- 1- Presentation of offer.
- 2- The site report signed by the bidder;
- 3- Stamped submission and acknowledged.
- 4- submission delivered by an authorized bank
- 5- Duration of the project execution
- 6- CCAP filled, paraphed, signed and dated and the last page, preceded by the words read and approved.
- 7- CCTP paraphed, signed and dated and the last page, preceded by the words read and approved
NB: the presence of a certified copy of the categorization certificate issued by the MINMAP or its duly mandated representative provides any tenderer to present some elements.

N.B:1 - The copies of diplomas of the supervisory staff must be certified by a competent authority as well as the gray cards of the rolling stock

2 -The Site visit certificate must bear the signature of the Market Engineer

3 -The Site visit report is signed on honor

Only the financial offers of the tenders having obtained a technical score at least equal to 80% of yes will be retained for the rest of the adjudication procedure.

13- ATTRIBUTION

The works will be awarded to the tendered whose technically qualified offer will be the lowest financially.

Any offer not presented in three (03) volumes will be purely and simply rejected; the same applies to any offer that does not comply with the Supplementary Regulations of this Invitation to Tender.

14- Signature of the Letter - Order:

At the end of the examination of the offers, the proposal of the choice of the recipients by the Internal Commission of Public Procurement of Bokito and the final choice of the Provider by the Contracting Authority, the Letter - Order is subscribed by the Entrepreneur and signed by the Contracting Authority.

15- Additional information

Additional information can be obtained from the Bokito municipal council.

Bokito on 22/05/2026



THE MAYOR
(Contracting

Amatagana Lachée

authority)

Amplifications:

- President / CIPMP / BOK;
- DDMAP / MI (for publication and archiving)
- DDEF / MI (for information and archiving)
- ARMP / CSE (for publication and archiving)
- DISPLAY (For information)